

## Guía de referencia rápida de pedidos por correo

|  |  |
|--|--|
| <p><b>Crear una cuenta de PPS en línea</b></p> <p>Primero debe crear su cuenta en línea.</p>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Seleccione “Register” (Registrarse) en la esquina superior derecha del sitio web de PPS.</li> <li>2. Ingrese su dirección de correo electrónico y cree una contraseña.</li> <li>3. Seleccione “Create Account” (Crear cuenta).</li> </ol>  |
| <p><b>Configurar la información del paciente y acceder a esta</b></p> <p>Una vez que haya creado su cuenta de PPS en línea, debe conectarla con su perfil de paciente o con el de alguien que usted desee administrar.</p>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Una vez que haya creado su cuenta de PPS en línea, llegará a la página del sitio web “Add a Patient” (Agregar un paciente). <ol style="list-style-type: none"> <li>a. <b>Pacientes nuevos:</b> si no ha surtido medicamentos recetados con PPS o la familia de farmacias Kroger, debe llenar un formulario de solicitud de paciente nuevo seleccionando “Request New Patient” (Solicitar paciente nuevo). <ol style="list-style-type: none"> <li>i. Siga los pasos para configurar su perfil de paciente y solicitar su primer surtido de medicamentos recetados.</li> <li>ii. Una vez que ingrese los medicamentos que necesita de su médico o farmacia minorista, PPS se comunicará con el médico o la farmacia minorista para obtener toda la información requerida.</li> <li>iii. Llame a PPS al (800) 552-6694 para proporcionar su método de pago para sus nuevos medicamentos recetados (PPS no puede enviar sus nuevos medicamentos recetados sin esta información).</li> </ol> </li> <li>b. <b>Pacientes existentes:</b> si ha surtido un medicamento recetado con PPS o la familia de farmacias Kroger, puede acceder a su historial de recetas y a los resurtidos de pedidos seleccionando “Add Online Prescription Management” (Agregar administración de recetas en línea) (necesitará un número de receta de PPS o de la familia de farmacias Kroger para este paso).</li> </ol> </li> </ol> |
| <p><b>Hacer un nuevo pedido de una receta o transferir las existentes</b></p> <p>Una vez que haya agregado un paciente a su cuenta de PPS en línea, es fácil agregar nuevas recetas o transferirlas desde otra farmacia.</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Seleccione “Add a Prescription” (Agregar una receta) en el menú de navegación izquierdo y siga los pasos que aparecen en pantalla para que PPS solicite a su médico una nueva receta o a otra farmacia que transfiera una receta existente.</li> <li>2. Su médico puede enviar una nueva receta a PPS por receta electrónica, fax, teléfono o correo.</li> <li>3. O, si su médico le ha dado una receta en papel, usted debe enviarla por correo a PPS a esta dirección: <p style="text-align: center;">PPS Prescription Services<br/>PO BOX 2718<br/>PORTLAND, OR 97208-2718</p> </li> </ol> <p>* Generalmente, PPS tarda entre 3 y 5 días hábiles en ponerse en contacto con el profesional que emite la receta o la farmacia para obtener sus recetas. Si solicitó un surtido de medicamentos recetados que estén en esas recetas, se enviarán tan pronto como se reciban las recetas y se surtan los medicamentos.</p>   |
| <p><b>Comprobar del estado del pedido</b></p> <p>Una vez que haya solicitado un medicamento recetado, puede hacer un seguimiento del estado de entrega utilizando su número de receta de PPS.</p>                            | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Seleccione “Prescription History” (Historial de recetas) en la barra de navegación izquierda y busque el estado o el número de seguimiento en “Recent Prescriptions” (Recetas recientes).</li> </ol> <p>* Los números de seguimiento pueden aparecer hasta 24 horas antes de que la información de seguimiento esté disponible en los sitios web de nuestros transportistas.</p> <p>** Solo puede revisar el estado de un pedido si conoce su número de receta de PPS (los nuevos miembros pueden llamar a PPS para obtener sus nuevos números de recetas, si desea revisar el estado de su pedido).</p>   |
| <p><b>Participar en el programa de recordatorio de resurtidos</b></p> <p>Una vez que tenga una receta configurada, puede llamar a PPS para inscribirse en el programa de recordatorio de resurtidos.</p>                     | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Llame a PPS al (800) 552-6694 y dígame que desea participar en el programa de recordatorio de resurtidos.</li> <li>2. Debe informarle al representante si prefiere las notificaciones por mensaje de texto o correo electrónico.</li> <li>3. Una vez configurado, recibirá una notificación que incluye los últimos 4 dígitos de las recetas de los medicamentos recetados que se deben resurtir.</li> <li>4. Llame a PPS al (800) 552-6694 o vaya a <a href="https://ppsrx.com">ppsrx.com</a> para resurtir los medicamentos recetados.</li> </ol>  |

## Preguntas frecuentes sobre pedidos por correo

|  |  |
|--|--|
| <b>¿Cómo me comunico con PPS?</b>  | Puede comunicarse con el Centro de Servicio de Atención al Cliente de PPS llamando al (800) 552-6694.  |
| <b>¿Cuál es el horario de PPS?</b>   | El horario del Servicio de Atención al Cliente es de lunes a viernes, 6am-6pm PST, y los sábados, 9am-2pm PST.   |
| <b>¿Por qué debería crear una cuenta de PPS en línea?</b>  | ¡Una cuenta en línea hace que la administración de sus recetas sea mucho más fácil! Puede solicitar resurtidos, revisar informes de gastos convenientes y ver su historial de recetas y el de otras personas.  |
| <b>¿Cuáles son mis opciones de pago?</b>   | PPS acepta MasterCard, Visa, Discover, American Express, cheques personales y giros postales. Si paga con cheque o giro postal, PPS debe recibir estas formas de pago antes de enviar su pedido. Puede agregar o actualizar la información de la tarjeta de crédito desde su carrito al finalizar la compra. También puede comunicarse con PPS al (800) 552-6694 para actualizar su información de facturación.  |
| <b>¿Cómo agrego o actualizo la información de mi tarjeta de crédito?</b>   | Puede comunicarse con PPS al (800) 552-6694 para actualizar su información de facturación o puede agregar/actualizar la información de la tarjeta de crédito durante el pago. Una vez que haya agregado resurtidos a su carrito y seleccione "Checkout" (Pagar), estará la opción "Add a New Credit Card" (Agregar una nueva tarjeta de crédito) (en la sección "Billing Information" [Información de facturación]). Debe incluir su nombre en el campo designado al agregar la tarjeta de crédito o la tarjeta no se procesará correctamente y recibirá un mensaje de error. Solo puede actualizar su información de facturación desde el carrito si está en el proceso de pedir un medicamento recetado. Si no tiene un número de receta registrado, debe llamar a PPS para agregar la información de la tarjeta de crédito. |
| <b>¿Cuándo estarán listos mis medicamentos recetados para enviarse?</b>  | Si le quedan resurtidos, su medicamento recetado estará listo para su envío en un plazo de 24 a 48 horas. Para recetas nuevas y transferidas y medicamentos que ya no le queden resurtidos se requiere de tiempo adicional para procesarse, ya que PPS debe comunicarse con su médico o la farmacia que transfiere para verificar la información de su receta.   |
| <b>¿Qué sucede si tengo una necesidad urgente de mi medicamento y no puedo esperar a que se surta mi receta?</b> | Si necesita urgentemente resurtir su medicamento recetado por cualquier motivo, puede pagar el envío acelerado. PPS podría transferir su receta a una farmacia local para que le surtan el medicamento inmediatamente, si lo necesita el mismo día. Puede llamar al Servicio de Atención al Cliente de PPS al (800) 552-6694 y hablar con un representante para obtener ayuda adicional. El horario del Servicio de Atención al Cliente es de lunes a viernes, 6am-6pm PST, y los sábados, 9am-2pm PST.  |
| <b>¿Puedo configurar la administración de recetas en línea si no tengo un número de receta?</b>                  | Necesita un número de receta de PPS o de la familia de farmacias Kroger para configurar la administración de recetas en línea. Una vez que reciba su primer medicamento recetado de PPS, puede usar el número de receta de la etiqueta para vincular la receta a su perfil, utilizando la función "Add Online Prescription Management" (Agregar administración de recetas en línea).   |
| <b>¿PPS ofrece recordatorios de resurtidos?</b>  | PPS ofrece un programa de recordatorio de resurtidos. Puede llamar a PPS al (800) 552-6694 y decirle al representante que le gustaría suscribirse a los recordatorios de resurtidos. Debe informarle al representante si prefiere las notificaciones por mensaje de texto o correo electrónico. Una vez configurado, recibirá una notificación que incluye los últimos 4 dígitos de las recetas de los medicamentos recetados que se deben resurtir. Debe llamar a PPS al (800) 552-6694 o visitar <a href="https://ppsrx.com">ppsrx.com</a> para resurtir los medicamentos recetados.   |



Rasgue aquí, inserte el formulario de pedido en el sobre y séllelo.

Fecha en la que envié mi pedido

Monto del copago adjunto \$

¿ Tiene preguntas?

llame a: 1-800-552-6694  
en Portland, Oregon:  
(503) 797-2100

Información del plan de atención médica

Plan de atención médica

Nombre del empleador (si corresponde)

Número de identificación del asegurado

Nombre del asegurado

Si es posible, adjunte una copia de su tarjeta del seguro cuando haga su pedido inicial o cuando cambie de seguro.

Solicite resurtidos de medicamentos recetados o transferencias de recetas aquí: adjunte los comprobantes de resurtidos o complete esta sección.

Para recetas nuevas, adjunte la receta en el sobre provisto y marque aquí.

Información sobre solicitar tapa que no es de seguridad:

La ley federal requiere que su medicamento recetado se dispense en un recipiente con una tapa de seguridad o a prueba de niños, a menos que usted solicite que no sea así. Si desea su medicamento recetado con tapa de “fácil apertura”, firme a continuación. **No quiero tapas de seguridad:**

X

Firma del paciente aquí

Información del paciente

Principal

Apellido Primer nombre Inicial 2.º segundo nombre

/ /

☐ ☒ Hombre ☐ ☒ Mujer

Fecha de nacimiento

Nombre y n.º de teléfono del médico/profesional que emite la receta

Cónyuge

Apellido Primer nombre Inicial 2.º segundo nombre

/ /

☐ ☒ Hombre ☐ ☒ Mujer

Fecha de nacimiento

Nombre y n.º de teléfono del médico/profesional que emite la receta

Dependiente

Apellido Primer nombre Inicial 2.º segundo nombre

/ /

☐ ☒ Hombre ☐ ☒ Mujer

Fecha de nacimiento

Nombre y n.º de teléfono del médico/profesional que emite la receta

Cantidad

N.º de receta

Nombre del medicamento

Concentración

Nombre de la farmacia

Teléfono de la farmacia

Nombre y teléfono del médico

Precio o copago

Total: \$

Forma de pago:

☐ Cheque ☐ Giro postal ☐ Visa/MasterCard ☐ Discover ☐ Am. Express

Número de tarjeta de crédito

Fecha de vencimiento

X

Firma del titular de la tarjeta

Haga un cheque o giro postal pagadero a:

PPS

Postal Prescription Services



Fred Meyer

City Market  
Food & Pharmacy

Dillons

FOOD & DRUG STORES  
Fry's

Kroger

KING  
Simpsons

Gerbes

QFC  
Quality Food Centers

Ralphs

Smith's  
FOOD & DRUG CENTERS

PPS  
Postal Prescription Services

FAMILIA DE TIENDAS DE KROGER CO.

## Cómo pedir nuevos medicamentos

Si toma el mismo medicamento durante meses, a menudo, descubrirá que obtener sus medicamentos recetados por correo será más fácil y menos costoso que obtenerlos en su farmacia local.

**Sin embargo, los servicios de pedido por correo de medicamentos recetados no deben utilizarse para medicamentos que necesita de inmediato (antes de las dos semanas).**

Para los medicamentos de mantenimiento que debe comenzar a tomar de inmediato: puede pedirle a su médico dos recetas. Una para un suministro pequeño que se va a surtir en su farmacia local para uso inmediato y otro para la farmacia de servicio por correo. Recuerde pedirle al médico que escriba la receta de pedido por correo para la cantidad máxima que su plan permite y para un año de resurtidos (si la ley lo permite). Luego, envíela por correo al Servicio Postal para Medicamentos Recetados siguiendo estos sencillos pasos:

1. En el frente de cada nueva receta, escriba claramente con letra de imprenta:
  - El nombre del miembro y la relación con la persona cubierta principal (p. ej., usted mismo, cónyuge, hijos).
  - El número de identificación de miembro del plan de la persona cubierta principal.
2. Asegúrese de que el nombre del médico que emite la receta esté claramente indicado.
3. Complete el formulario de pedido, incluida la información de pago.



4. Proporcione una dirección para la entrega. Algunos medicamentos, como los narcóticos y los medicamentos que requieren refrigeración, no se pueden entregar en un apartado postal.
5. Envíe su receta, el formulario de pedido completo y el copago en el sobre proporcionado. Se enviará un sobre y un formulario de pedido nuevos con cada entrega del Servicio Postal para Medicamentos Recetados.



## Cómo solicitar resurtidos

Si su médico le ha recetado un resurtido, el Servicio Postal para Medicamentos Recetados le enviará un comprobante de reposición con su pedido del medicamento. Cuando necesite el resurtido, simplemente separe el comprobante de resurtido y envíelo por correo con su formulario de pedido completo y el copago.

Si no puede encontrar su comprobante de resurtido, indique los números de receta y los nombres del medicamento en el formulario de pedido. El número de receta se encuentra en la esquina superior izquierda de la etiqueta en el envase de su medicamento.

Los resurtidos también se pueden solicitar por teléfono llamando a la línea gratuita que se indica en este folleto. Recuerde tener a mano la información de su tarjeta de crédito y los números de receta que desea pedir. También puede solicitar resurtidos a través de nuestro sitio web en [www.ppsrx.com](http://www.ppsrx.com).



## ¿Tiene resurtidos demasiado pronto?

Consulte la fecha de pedido en su comprobante de resurtido. Para su seguridad, los pedidos de resurtido que se hacen demasiado pronto no se pueden procesar y es posible que se devuelvan.

## Medicamentos genéricos

Los medicamentos genéricos serán sustituidos por medicamentos de marca cuando estén disponibles y lo permita el médico que emite la receta. PPS utiliza solo los medicamentos genéricos mejor calificados por la Administración de Alimentos y Medicamentos (FDA).

## Servicio y seguridad

Los farmacéuticos registrados del Servicio Postal para Medicamentos Recetados revisan la precisión de cada medicamento recetado antes de dispensarlo y realizan controles para asegurarse de que todos los medicamentos recetados se dispensan correctamente.

Mantenemos perfiles computarizados de los pacientes para evitar reacciones adversas con otros medicamentos recetados que recibe del Servicio Postal para Medicamentos Recetados. En caso de que surja alguna pregunta sobre posibles reacciones adversas, nuestro farmacéutico se pondrá en contacto con su médico o con usted antes de dispensar el medicamento.

## Plazo de entrega

**Espere dos semanas para la entrega a partir de la fecha en que envía su pedido.** Su pedido lo entregará United Parcel Services o se entregará por correo de primera clase de EE. UU. en la dirección que usted indicó. En caso de emergencia, los medicamentos recetados se pueden enviar al siguiente día por un cargo adicional. El Servicio Postal para Medicamentos Recetados está abierto al público de lunes a viernes, de 6:00 a.m. a 6:00 p.m., y los sábados, de 9:00 a.m. a 2:00 p.m., hora del Pacífico.



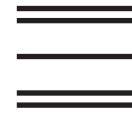
PPS  
Postal Prescription Services



**Para pedir medicamentos recetados por correo, utilice el práctico formulario de pedido que se adjunta.**

**Para hacer un pedido por teléfono:**  
**1-800-552-6694**  
**En Portland, Oregon:**  
**(503) 797-2100**

**Visite nuestro sitio web:**  
**[www.ppsrx.com](http://www.ppsrx.com)**



DE:

Postage  
Required  
Post Office will  
not deliver  
without proper  
postage.

PPS PRESCRIPTION SERVICES  
PO BOX 2718  
PORTLAND OR 97208-2718

